UADY
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN
"Luz, Ciencia y Verdad"

MINUTA	Hoja: 1 de 2

LUGAR: Sala de juntas de la dirección	**FECHA: 16/12/2014**	**HORA: 09:00**
HORA DE INICIO: 09:00	**HORA DE TÉRMINO: 10:00**	
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Revisión de la dirección		

No	PARTICIPANTES	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ
1	Mtra. Gladys Julieta Guerrero Walker		X
2	Dra. Nora Verónica Druet Domínguez	X	
3	Mtra. Laura del Rosario Torre López	X	
4	Mtra. María Cecilia Guillermo y Guillermo	X	
5	Mtra. Yheny López García	X	
6	Dr. Alfredo Zapata González	X	
7	Br. Mónica Vázquez Echeverría	X	
8	Mtro. Galo Emanuel López Gamboa	X	
9	CP Bibiana Sosa Ballina	X	
10	Ing. Wilberth Villanueva Magaña	X	
11	Mtro. Sergio Humberto Quiñónez Pech	X	
12	CPr. Brenda Susana Cetina Balam	X	
13	Mtr. Pedro Alamilla Morejón	X	
14	Mtr. Leydi Carmina Chan Chel		X

ORDEN DEL DÍA

Hora	Actividad	Participantes
09:00 -10:00	Presentación de la orden del día	• Dra. Nora Verónica Druet Domínguez • Mtra. Laura del Rosario Torre López • Mtra. María Cecilia Guillermo y Guillermo • Mtra. Yheny López García • Dr. Alfredo Zapata González • Br. Mónica Vázquez Echeverría • Mtro. Galo Emanuel López Gamboa • CP Bibiana Sosa Ballina • Ing. Wilberth Villanueva Magaña • Mtro. Sergio Humberto Quiñónez Pech • CPr. Brenda Susana Cetina Balam • Mtr. Pedro Alamilla Morejón
	Resultados de auditorías internas y externas	
	Retroalimentación del cliente	
	Desempeño de los procesos y conformidad de producto.	
	Estado de las acciones correctivas, preventivas y de mejora	
	Seguimiento de revisiones por la dirección	
	Cambios que podrían afectar al sistema de gestión de la calidad	
	Recomendaciones para la mejora	
	Acuerdos	

ACUERDOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
Diseñar e implementar un formato para facilitar los préstamos de equipos de cómputo y audiovisual fuera de las instalaciones de la Facultad.	Responsable de CTIC, Autoridades de la FEDU y responsable de calidad	Enero 2015
Emitir y publicar al usuario una lista de precios de los servicios que se cobran en caja.	Contabilidad	Febrero 2015
Llevar a cabo una reunión de trabajo para realizar	Autoridades de la FEDU	Marzo 2015

acuerdo con respecto a las solicitudes emergentes de exámenes de Posgrado con las autoridades de la FEDU, Coordinadores de programas de posgrado y Jefe de Control Escolar.	Jefe de control escolar	
Adquirir para el área exclusiva e identificada para los formatos impresos de Administración de documentación de personal un contenedor adecuado.	Autoridad de la FEDU Administración de Documentación de Personal	Febrero 2015
Difundir el trabajo que realizan las áreas que forman parte del alcance del SGC (Ceremonia de entrega de certificado, camisas, etc.)	Autoridades de la FEDU Responsable del SGC	Diciembre 2015
Llevar a cabo una reunión de trabajo para organizar asistencia de los responsables de procedimientos a Jornadas Internacionales de la Calidad de acuerdo al recurso y tiempo disponible de la FEDU.	Autoridades de la FEDU Responsable de Calidad	Posterior a la publicación de la convocatoria de las Jornadas de calidad
Solicitar y llevar a cabo capacitación del personal que se encuentra en el alcance del SGC de la FEDU del uso del share point.	Autoridades de la FEDU Responsable del SGC Jefes de área	Diciembre 2015
Solicitar y llevar a cabo capacitación del personal que forma parte del alcance del SGC de la FEDU en la Norma ISO modificada al 2015.	Autoridades de la FEDU Responsable del SGC Jefes de área	Diciembre 2016

ÁREA:	No aplica	No aplica
PROXIMA REUNIÓN:	No aplica	No aplica
OBJETIVO:	No aplica	